**Муниципальное общеобразовательное казённое учреждение**

**средняя общеобразовательная школа**

**п. Безбожник Мурашинского района Кировской области**

**ПРИКАЗ**

**от 14 марта 2022г. № 17**

**Об участии в проведении**

**Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» и от 04.02.2022 № 02-05 « О внесении изменений в порядок и план-график проведения всероссийских проверочных работ», с распоряжением Министерства образования Кировской области от 14.02.2022 № 205 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8 и 10-11 классах общеобразовательных организаций Кировской области в 2022 году»

приказываю:

1. Провести в штатном режиме Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4, 5, 6, 7, 8 классах.

2. Определить следующие сроки для проведения ВПР:

30.03.22 – история в 5 классе;

05.04.22 - английский язык в 7 классе;

05.04.22- окружающий мир в 4 классе;

08.04.22 – русский язык в 4 классе I часть;

11.04.22 - русский язык в 4 классе II часть;

13.04.22 – математика в 4 классе;

19.04.22 – русский язык в 5 классе;

20.04.22- русский язык в 6 классе;

20.04.22- русский язык в 8 классе;

21.04.22 - русский язык в 7 классе;

25.04.22 – математика в 5 классе;

26.04.22 – математика в 6 классе;

27.04.22 - математика в 7 классе;

28.04.22 - математика в 8 классе;

Предметы случайного выбора:

- 6 классе - география, история, биология, обществознание;

- 7 классе – физика, география, история, биология, обществознание;

- 8 классе – химия, физика, география, история, биология, обществознание.

С 18.04- 22.04.22 – случайный выбор 1 предмета в 6, 7 и 8 классах.

С 25.04 -29.04.22 – случайный выбор 2 предмета в 6, 7 и 8 классах.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР отвести для проведения всероссийских проверочных работ 2 – 3 уроки в рамках расписания.

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-8 классах Полушину Л.И., учителя начальных классов; члена методического совета школы и передать информацию об ответственном за проведение ВПР в школе муниципальному координатору.

5. Выделить для проведения ВПР в 4 классе (9 человек) кабинет № 22.

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классе (15 человек) кабинет № 37.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе (15 человек) кабинет № 33.

8. Выделить для проведения ВПР в 7 классе (28 человека) кабинет №25; по иностранному языку кабинет № 32.

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классе (24 человек) кабинет № 34.

10. Назначить организаторами проведения ВПР учителей ведущих данные предметы в классах:

Верягину Д.М., учителя истории и обществоведения;

Груздеву С.Л., учителя географии;

Клюкину Е.Н., учителя русского языка и литературы;

Шелгунову В.Ю., учителя иностранного языка;

Брызгалову Е.В. учителя русского языка и литературы;

Дементьеву О.В., учителя математики;

Гусеву Л.В., учителя биологии;

Попову Е.В., учителя математики;

Коротаеву А.В. учителя начальных классов.

12. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.

13. Школьному координатору проведения Полушиной Л.И., члену методического совета школы:

13.1.  Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов; подготовку материалов для проведения ВПР.

13.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. 13.3. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

13.4. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

14. В целях обеспечения объективности проверки ВПР создать на базе МОКУ СОШ п. Безбожник следующие комиссии:

- Брызгалова Е.В., Коротаева А.В., Коробейникова Е.Л., Клюкина Е.Н., Шелгунова В.Ю. при проверке работ обучающихся по русскому языку и иностранному языку;

- Гусева Л.В, Попова Е.В., Дементьева О.А., Коротаева А.В., Коробейникова Е.Л., при проверке работ обучающихся по математике, химии, физике;

- Гусева Л.В., Груздева С.Л., Верягина Д.М., Коротаева А.В., Коробейникова Е.Л., при проверке работ обучающихся по биологии, географии, истории, обществознании, окружающему миру.

15. Комиссиям обеспечить проверку работ обучающихся в течение двух рабочих дней после проведения ВПР. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

16. Оценки, полученные обучающимися в рамках проведения ВПР выставляются в журнал, оценки «5» и «4» засчитываются как итоговые оценки промежуточной аттестации обучающихся по данным предметам.

17. Ответственным за проведение ВПР Полушиной Л.И обеспечить проведение ВПР в соответствии с планом-графиком на 2022 год.

18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах школы на 2 этаже Прохорову С.Н., на 3 этаже Агалакову О.Н.

Директор школы: И.В. Михеева