

**Муниципальное общеобразовательное казённое учреждение
средняя общеобразовательная школа
п. Безбожник Мурашинского района Кировской области**

ПРИКАЗ

от 04 сентября 2025 г.

№ 45 п.1

**Об ответственном по противодействию коррупции
в МОКУ СОШ п. Безбожник**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государственных угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МОКУ СОШ п.Безбожник

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по противодействию коррупции в в МОКУ СОШ п. Безбожник Брызгалову Евгению Валерьевну, заместителя директора по воспитательной работе

2. Брызгаловой Е.В., ответственному за работу по противодействию коррупции в МОКУ СОШ п. Безбожник:

2.1. контролировать выполнение всех локальных нормативных актов МОКУ СОШ п.Безбожник, регулирующих работу по противодействию коррупции;

2.2. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МОКУ СОШ п.Безбожник под подпись, предупреждать вновь принятых работников об ответственности за его невыполнение.

3. Назначить ответственной Брызгалову Евгению Валерьевну за ведение следующих журналов:

3.1. журнала регистрации уведомлений работников МОКУ СОШ п.Безбожник о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3.2. журнала регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

3.3. журнала регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

3.4. журнала учета проведения вводного инструктажа по вопросам профилактики и противодействия коррупции с вновь принятыми работниками;

3.5. журнала учета проведения обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

4. Утвердить должностную инструкцию ответственного за работу по противодействию коррупции в МОКУ СОШ п. Безбожник согласно приложению №1.

5. Приказ вступает в силу с момента подписания.

6. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в Управлении образования Мурашинского округа оставляю за собой.

Директор МОКУ СОШ п.Безбожник _____ Михеева И.В.

С приказом ознакомлена _____ Е.В.Брызгалова

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОКУ СОШ

п. Безбожник от 04.09.2025 № 45

п.1

**Должностная инструкция
ответственного за работу по противодействию коррупции
в МОКУ СОШ п. Безбожник Мурашинского района Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Ответственный за работу по противодействию коррупции назначается и освобождается от должности директором МОКУ СОШ п. Безбожник (далее – Учреждение).

1.2. Должностные обязанности ответственного за работу по противодействию коррупции могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.

1.3. Ответственный за работу по противодействию коррупции непосредственно подчиняется директору Учреждения.

1.4. Ответственный за антикоррупционную работу должен знать:

- Конституцию РФ;
- законы РФ,
- Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другие нормативные акты в области противодействия коррупции.

2. Должностные обязанности

2.1. Ответственный за работу по противодействию коррупции:

2.1.1. участвует в разработке и подготовке проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

2.1.2. принимает и рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или

от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

2.1.3.организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальные консультирования работников Учреждения;

2.1.4.оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

2.1.5.оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

2.1.6.принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;

2.1.7. содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте Учреждения;

3. Права

3.1.Ответственный за работу по противодействию коррупции имеет право:

3.1.1.знакомится с проектами решений руководства Учреждения, касающимися его деятельности; вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;

3.1.2.в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности Учреждения (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;

3.1.3.запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников

информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;

3.1.4.привлекать сотрудников Учреждения к решению задач, возложенных на него (с разрешения директора Учреждения);

3.1.5.формулировать конкретные задачи работы в своей области;

3.1.6.выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;

3.1.7.вносить предложения в годовой план Учреждения.

4. Ответственность

4.1.Ответственный за работу по противодействию коррупции несет ответственность:

4.1.1.за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

4.1.2.за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.